



POLITIKA PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI U ADRIATIC BANK AD
PODGORICA

Podgorica, februar 2025. godine

1. Svrha: Politika prijavljivanja nepravilnosti ("Politika") uspostavljena je da bi se podstaklo i olakšalo prijavljivanje nepravilnosti u vezi sa nedoličnim postupanjima, prevarama ili neetičkim ponašanjem unutar Adriatic Bank AD Podgorica („Banka“) uz obezbjeđivanje usklađenosti sa crnogorskim antikorupcijskim zakonodavstvom i međunarodnim standardima, uključujući i one koji se odnose na sprečavanje pranja novca (SPN) i finansiranja terorizma (FT).

Ova Politika je dio seta internih akata Banke koje regulišu sprečavanje sukoba interesa i borbu protiv mita i korupcije.

2. Obim: Ova Politika se odnosi na sve zaposlene Banke, ugovorne strane, dobavljače, klijente i druge učesnike. Ona pruža okvir za prijavljivanje sumnjivih radnji, uključujući, ali ne ograničavajući se na:

- prevaru, korupciju, i finansijske nepravilnosti;
- kršenje SPN/FT regulativa;
- kršenje Pravila poslovnog i etičkog ponašanja;
- kršenje Politike upravljanja sukobom interesa;
- regulatornu neusklađenost;
- uznemiravanje, diskriminaciju, ili ostalo nedolično ponašanje na radnom mjestu;
- radnje koje ugrožavaju zdravlje, bezbjednost ili okolinu.

3. Pravni okvir: Iako ne postoji samostalan zakon o zviždačima i njihovoj zaštiti, odredbe Zakona o sprečavanju korupcije ("Službeni list Crne Gore", br. 054/24 od 11.06.2024), i prateća podzakonska akta, regulišu postupak za podnošenje prijave zviždača, način odlučivanja o istoj, kao i postupak zaštite zviždača. Osim toga, zaštita zviždača je regulisana nizom odredbi u različitim zakonima, koje mogu poslužiti kao osnova za zaštitu zviždača, a to su: Zakon o radu, Krivični zakonik, Zakon o slobodnom pristupu informacijama i dr.

4. Kanali izvještavanja: Banka zviždačima obezbjeđuje više sigurnih i povjerljivih kanala da prijave nepravilnosti:

- **Interno prijavljivanje:** Prijave se mogu podnijeti, Ovlašćenom službeniku za prijem i postupanje po prijavi zviždača (Whistleblowing Officer), a to je u skladu sa Odlukom Upravnog odbora banke, Vesna Jovanić, direktor Odjeljenja za pravne poslove, putem e-maila wb@adriaticbank.com, ili lično.
- **Eksterno prijavljivanje:** Ako interno izvještavanje nije izvodljivo ili nije adekvatno, izvještaji se mogu podnijeti Agenciji za sprečavanje korupcije ili drugim relevantnim regulatornim organima.
- **Anonimno izvještavanje:** Banka omogućava podnošenje anonimnih prijava putem sigurnog web portal: <https://adriaticbank.com/whistleblowing-policy>.

5. Zaštita zviždača: Banka je posvećena zaštiti zviždača od neprijatnosti. Radnje osvete, uključujući otpuštanje, diskriminaciju ili bilo koji oblik štetnog postupanja, strogo su zabranjene. Shodno čl. 173, stav 1, tačka 7 Zakona o radu opravdanim razlogom za otkaz ugovora o radu ne smatra se obraćanje zaposlenog nadležnim državnim organima zbog opravdane sumnje na korupciju ili u dobroj vjeri podnošenje prijave o toj sumnji. U skladu sa odredbama Zakona o sprečavanju korupcije, prema ličnim podacima zviždača mora se postupati u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka, osim ako zviždač izričito zahtijeva da se ti podaci učine dostupnim javnosti.

6. **Proces istrage:** Sve prijave zviždača će biti odmah pregledane i temeljno istražene na pošten, nezavisan i povjerljiv način. Proces istrage uključuje sledeće:

- **Potvrda:** Primanje prijave zviždača će se potvrditi u roku od sedam (7) dana.
- **Procjena:** Inicijalni pregled prijave će odrediti obim i prioritet istrage;
- **Istraga:** Biće sprovedena detaljna istraga, potencijalno uključujući interne ili eksterne stručnjake.
- **Ishod:** Zviždači će biti obaviješteni o ishodu istrage, gdje je to zakonom predviđeno.

7. **Odgovornosti:**

- **Ovlašćeni službenik za prijem i postupanje po prijavi zviždača:** Obezbeđuje efikasnu primjenu ove Politike i djeluje kao primarna tačka kontakta za zviždače. Takođe, jednom godišnje izvještava Upravni odbor i Nadzorni odbor o prijavama zviždača, i to do 31. januara tekuće godine, za prethodnu godinu.
- **Rukovodstvo Banke:** Njeguje kulturu otvorenosti i pruža podršku zviždačima.
- **Zaposleni:** se pridržavaju Politike i u obavezi su, i u dobroj namjeri, da prijave svako sumnjivo postupanje.

8. **Povjerljivost:** Svi izvještaji će biti tretirani sa najvišim nivoom povjerljivosti. Informacije će biti otkrivene samo u svrhu saznanja i u skladu sa zakonom.

9. **Zlonamjerno ili lažno prijavljivanje:** Zlonamjerne prijave ili one koje svjesno sadrže lažne informacije smatraju se ozbiljnim prekršajem i mogu dovesti do disciplinskih mjera.

10. **Obuka i savjesnost:** Banka će obezbijediti redovnu obuku i komunikaciju kako bi osigurala da sve zainteresovane strane razumiju svoja prava i odgovornosti u vezi sa ovom Politikom.

11. **Revidiranje politike** Ova politika će se revidirati prema potrebi i u skladu sa promjenama u važećim zakonima, propisima ili internim praksama.

12. **Kontakt informacije:** Za dodatna uputstva ili da prijavite nepravilnosti, kontaktirajte:

- **Ovlašćenog službenika za prijem i postupanje po prijavi zviždača:**
wb@adriaticbank.com
- **Anonimni portal za prijave:** <https://adriaticbank.com/whistleblowing-policy>.

Sprovođenje ove Politike će biti definisano internom procedurom Banke. Politika stupa na snagu danom usvajanja.

UPRAVNI ODBOR BANKE