



UGOVOR O JEDNOKRATNOJ PLATNOJ TRANSAKCIJI

Ovim Ugovorom regulisana su međusobna prava i obaveze pružaoca platne usluge

ADRIATIC BANK AD PODGORICA

sa sjedištem u Podgorici, adresa Bulevar Džordža Vašingtona 98, Podgorica, Crna Gora, broj u CRPS Podgorica 4 - 0009471, matični broj 03087158, transakcioni račun kod Centralne banke Crne Gore broj 907 - 58001 - 38 (u daljem tekstu: **Banka**), koju zastupa Upravni odbor Banke a za koju ugovor potpisuju lica ovlašćena pravilnikom o potpisivanju Banke, sa korespondentskom e-mail adresom: info@adriaticbank.com i

Potrošača, korisnika platne usluge u svojstvu platioca ili primaoca jednokratne platne transakcije (u daljem tekstu: "**Korisnik**").

Pojedini pojmovi korišteni ovim Ugovorom imaju sljedeće značenje:

član 1.

- 1) **platna transakcija** je uplata, isplata ili prenos novčanih sredstava koje je inicirao platilac ili primalac plaćanja, bez obzira na obaveze izmenu platioca i primaoca plaćanja;
- 2) **platilac** je fizičko lice koje daje nalog za plaćanje jednokratne platne transakcije;
- 3) **primalac plaćanja** je fizičko ili pravno lice kojem su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije;
- 4) **platna usluga** u skladu sa ovim Ugovorom je usluga Banke Korisniku koja omogućava izvršenje jednokratne platne transakcije;
- 5) **korisnik platnih usluga** je fizičko ili pravno lice koje koristi platnu uslugu u svojstvu platioca i/ili primaoca plaćanja;
- 6) **potrošač** je fizičko lice koje zaključuje ugovor o platnim uslugama obuhvaćenim Zakonom o platnim prometu u svrhe koje nijesu namijenjene njegovoj djelatnosti, poslovanju ili zanimanju;
- 7) **novčana doznaka** je platna usluga pri kojoj se primaju novčana sredstva od platioca, bez otvaranja računa za plaćanje na ime platioca ili primaoca plaćanja, isključivo radi prenosa odgovarajućeg iznosa sredstava primaocu plaćanja ili drugom pružaocu platnih usluga koji djeluje za primaoca plaćanja i/ili se ta sredstva primaju za primaoca plaćanja i stavljaju na raspolaganje tom primaocu plaćanja;
- 8) **novčana sredstva** su gotov novac (novčanice i kovani novac), sredstva na računu i elektronski novac;
- 9) **nalog za plaćanje** je instrukcija koju platilac ili primalac plaćanja podnosi pružaocu platnih usluga kojom se traži izvršavanje platne transakcije;
- 10) **datum valute** je referentno vrijeme koje pružalac platnih usluga koristi za obračunavanje kamata na novčana sredstva, zadužena ili odobrena na račun za plaćanje;
- 11) **referentni kurs** je kurs koji se koristi kao osnovica pri preračunavanju valute, a koji pružalac platnih usluga učini dostupnim ili koji potiče iz javno dostupnog izvora;
- 12) **radni dan** je dio dana u kome pružalac platnih usluga platioca ili pružalac platnih usluga primaoca plaćanja, koji učestvuje u izvršavanju platne transakcije, posluje i omogućava izvršavanje platne transakcije korisniku platnih usluga;
- 13) **nacionalna platna transakcija** je platna transakcija u čijem izvršavanju učestvuju pružalac platnih usluga platioca i/ili pružalac platnih usluga primaoca plaćanja koji platne usluge pružaju na teritoriji Crne Gore;



- 14) **međunarodna platna transakcija** je platna transakcija kod koje jedan pružalac platnih usluga pruža platnu uslugu na teritoriji Crne Gore, a drugi pružalac platnih usluga na teritoriji treće države, kao i platna transakcija kod koje isti pružalac platnih usluga platnu uslugu za jednog korisnika platnih usluga pruža na teritoriji Crne Gore, a za istog ili drugog korisnika platnih usluga na teritoriji treće države.
- 15) **jednokratna platna transakcija** je polaganje ili podizanje novčanih sredstva od strane platioca ili primaoca plaćanja koji nema transakcioni račun u Banci ili se za tu platnu transakciju ne služi računom u Banci, bez obzira na to kakve su obaveze iz odnosa između platioca i primaoca plaćanja;
- 16) **domaća valuta** je EUR.

Primanje i izvršavanje naloga za plaćanje

Jednokratna platna transakcija određena je nalogom za plaćanje

član 2.

Banka će izvršiti pojedinačni nalog za plaćanje kada Korisnik isti, u pisanom obliku, lično podnese organizacionom dijelu Banke. Korisnik je dužan obezbijediti gotovinska novčana sredstva za plaćanje naloga i naknada koje Banka obračunava u skladu sa Pravilnikom o tarifama za usluge platnog prometa Banke.

član 3.

Nalog za plaćanje može biti iniciran u domaćoj ili stranoj valuti, a plaćanje se može obaviti u nacionalnom ili međunarodnom platnom prometu, u skladu sa važećim zakonskim propisima.

član 4.

Elementi naloga za plaćanje određeni su važećim propisima a uslovljeni su načinom dostavljanja naloga za plaćanje odnosno načinom izvršenja naloga, u skladu sa ovim Ugovorom.

Da bi Banka mogla pravilno izvršiti nalog za plaćanje, primljen direktno u poslovnici Banke, Korisnik treba dati / ispisati slijedeće **podatke**:

- ime i prezime, te adresu platioca
- ime i prezime ili (naziv) i adresu primaoca
- broj računa primaoca
- iznos i valutu plaćanja

te druge podatke u zavisnosti od potreba primaoca:

- poziv na broj;
- naziv banke primaoca;
- opis plaćanja i sl.

Banka može tražiti od Korisnika i druge podatke ili dokumente u skladu sa važećim Zakonima.

Korisnik je odgovoran za tačnost i potpunost podataka na nalogu za plaćanje.

član 5.

Vrijeme prijema naloga za plaćanje je trenutak kada Banka primi nalog za plaćanje neposredno od Korisnika. Ako vrijeme prijema naloga za plaćanje nije radni dan Banke, odnosno ako je nalog za plaćanje Banka primila nakon krajnjeg vremena za primanje naloga za plaćanje, smatra se da je nalog za plaćanje primljen sljedećeg radnog dana.

Smatra se da je Banka izvršila nalog za plaćanje u trenutku odobrenja računa pružaoca platnih usluga primaoca plaćanja ili računa primaoca plaćanja u Banci.



Za platne transakcije inicirane karticom na bankomatu/POS-u, vrijeme prijema naloga za plaćanje je trenutak u kojem je korisnik dao saglasnost za izvršenje platne transakcije i Banka sprovela postupak autentifikacije.

član 6.

Banka će izvršiti platnu transakciju u skladu sa dobijenim instrukcijama i smatraće da je istu uredno izvršila u odnosu na primaoca plaćanja koji je određen nalogom za plaćanje.

Banka nije odgovorna za neizvršenu ili netačno izvršenu platnu transakciju ako je Korisnik dao pogrešne podatke ili instrukcije.

Smatra se da je platna transakcija autorizovana kada je Korisnik dao saglasnost za njeno izvršenje.

Način davanja saglasnosti za izvršenje jednokratne platne transakcije zavisi od kanala prijema naloga za jednokratnu platnu transakciju:

- za izvršenje naloga u poslovnici Banke platilac daje saglasnost potpisom i uručanjem naloga za plaćanje zaposlenom Banke. Banka će izvršiti identifikaciju Korisnika u skladu sa važećim zakonskim i drugim propisima.
- za izvršenje naloga iniciranog na bankomatu ili POS-u, korisnik daje saglasnost korištenjem kartice, te unošenjem PIN-a ili potpisom.

Autorizacijom naloga Korisnik daje saglasnost za izvršenje platne transakcije prema uslovima koji su mu prezentovani neposredno prije davanja saglasnosti i ovim Ugovorom, čime je Ugovor o jednokratnoj platnoj transakciji između Banke i Korisnika zaključen.

član 7.

Korisnik može opozvati nalog za plaćanje do trenutka kada je Banka primila potpisani nalog i gotovinu potrebnu za njegovo izvršenje, a prije nego što je započet proces njegovog izvršenja.

Nalog predat korištenjem kartice na bankomatu ili na POS-u ne može se opozvati nakon što je autorizovan.

član 8.

Banka ima pravo odbiti platnu transakciju ako sadržaj pojedinačnog naloga za plaćanje nije u skladu s ovim Ugovorom ili ako postoje zakonske smetnje za izvršenje naloga, odnosno ako bi njegovo sprovođenje bila u suprotnosti sa propisima koji regulšu sprječavanje pranja novca i finansiranje terorizma, te internim aktima banke donesenim na osnovu tih propisa ili odluci nadležnih organa. Banka će platioca pri samom podnošenju naloga za plaćanje obavijestiti o razlozima odbijanja izvršenja naloga za plaćanje.

član 9.

Banka Korisniku naplaćuje naknadu za obavljanje jednokratne platne transakcije odmah po izvršenju pojedine platne transakcije. Visina naknada određena je Pravilnikom o tarifama za usluge platnog prometa Banke.

Informisanje Korisnika

član 10.

Banka će prije nego što se Korisnik obaveže Ugovorom o jednokratnoj platnoj transakciji (bez obzira na oblik i način sklapanja tog ugovora) dati Korisniku sve ključne informacije o tome koje podatke treba dati u cilju pravilnog izvršenja naloga za plaćanje, o maksimalnom roku izvršenja platne transakcije, o iznosu svake pojedine naknade, o kursu, ako platna

transakcija uključuje konverziju valute, te druge relevantne informacije potrebne za izvršenje pojedine platne transakcije.

član 11.

Banka će nakon izvršene platne transakcije dati platiocu, bez naknade slijedeće informacije o platnoj transakciji:

- Neophodne podatke koji omogućuje identifikaciju platne transakcije,
- iznos i valutu platne transakcije
- iznos naknade,
- kurs koji je primijenjen ako je obavljena konverzija
- datum prijema naloga

Ovjereni primjerak dokumenta sa navedenim informacijama predati će se Korisniku.

član 12.

Kod isplate gotovine na bankomatu/POS-u korištenjem kartice izdate od strane drugog pružaoca platnih usluga, Korisniku je prethodne informacije vezane za platnu transakciju, dužan obezbijediti pružalac platnih usluga s kojim je Korisnik zaključio ugovor na osnovu kojeg mu je izdata kartica.

Reklamacije

član 13.

Korisnik koji smatra da je Banka prekršila odredbe Zakona o platnom prometu može uputiti prigovor na koji će Banka odgovoriti u roku od (8) osam radnih dana.

Reklamacije za jednokratnu platnu transakciju Korisnik podnosi odmah bez odlaganja u pisanom obliku u bilo kojoj poslovnici Banke, poštom ili na e-mail adresu:

kvalitet@adriaticbank.com

Banka će u postupku reklamacije provjeriti je li platna transakcija bila sprovedena u skladu sa ovim Ugovorom.

član 14.

Banka će na primljenu reklamaciju u pisanom obliku odgovoriti u skladu sa važećim propisima. Banka će pisani odgovor Korisniku dostaviti na način koji je zatražio. U slučaju kada se radi o neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj transakciji, Banka će Korisniku bez odlaganja transakciju izvršiti ili vratiti taj iznos uvećan za kamatu, te izvršiti povraćaj naknade ako je plaćena.

član 15.

Banka ne odgovara za iznos neizvršenog ili nepravilno izvršenog naloga za plaćanje te za naknade i kamate u slučajevima:

- ako je izvršenje naloga za plaćanje posljedica prevare Korisnika;
- ako je Banka izvršila ili nije izvršila nalog za plaćanje na osnovu falsifikovanog ili bespravnog promijenjenog naloga za plaćanje;
- ako Korisnik nije odmah bez odlaganja obavijestio Banku o neizvršenju ili nepravilnom izvršenju naloga za plaćanje, a najkasnije u roku od 3 dana od davanja saglasnosti.

Mirno rješavanje spora

član 16.

Ukoliko Korisnik nije saglasan s odlukom Banke u vezi prigovora, ili smatra da je Banka povrijedila neko njegovo pravo, može podnijeti prigovor Komisiji za vansudsko rješavanje sporova u platnom prometu kao nadležnom tijelu.



Za rješavanje svih eventualnih sporova koji bi nastali na osnovu ovog Ugovora, a koje Korisnik i Banka ne bi uspjeli riješiti sporazumno, nadležan je stvarno nadležni sud za Banku, prema sjedištu Banke.

Zaštita ličnih podataka i povjerljivih informacija

član 17.

Sve informacije i podaci prikupljeni pri pružanju usluga u skladu sa ovim Ugovorom smatraju se poslovnom tajnom. Banka smije podatke koji se smatraju poslovnom tajnom dostaviti samo Korisniku, nadležnim tijelima i drugim institucijama, na pisani zahtjev, u skladu sa važećim propisima.

Završne odredbe

član 18.

Korisnik potpisom i predajom naloga za plaćanje potvrđuje da je upoznat i da prihvata Opšte uslove vođenja transakcionih računa i pružanja platnih usluga za fizička lica koji su dostupni na svim šalterima Banke, kao i na internet stranici Banke, te da se isti redovno i uredno ažuriraju, pri čemu Banka nema obavezu da o izmjenama i dopunama navedenog akta u pisanoj formi obavještava Kiljenta.

član 19.

Nalozi za plaćanje te komunikacija u vrijeme trajanja ugovornog odnosa odvija se na crnogorskom jeziku, odnosno na jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

Korisnik, prilikom davanja saglasnosti za nalog za plaćanje Banci prihvata ovaj Ugovor i Pravilnik o tarifama za usluge za usluge platnog prometa Banke, koji mu je dostupan u svim poslovnim jedinicama Banke.

O promjenama ovog Ugovora, te o dostupnosti istog Banka obavještava Korisnika u poslovnim jedinicama Banke te putem internet stranice Banke: www.adriaticbank.com.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od 01.01.2022. godine.

Adriatic Bank AD Podgorica