

**Informacije za potrošače za uslugu prebacivanja**

Banka	
Naziv	Adriatic Banka AD Podgorica
PIB	03087158
Sjedište	Bulevar Džordža Vašingtona br. 98, 81000 Podgorica

Opis glavnih karakteristika usluge	
Naziv	Usluga prebacivanja računa za plaćanje u istoj valuti iz jedne banke u drugu banku, unutar Crne Gore, prema <i>Zakonu o uporedivosti naknada povezanih sa računom za plaćanje potrošača, prebacivanju računa za plaćanje potrošača i računom za plaćanje sa osnovnim uslugama</i> (u daljem tekstu Zakon).
Vrsta računa za plaćanje	Transakcioni računi
Popis usluga koje mogu biti predmet prebacivanja	<ul style="list-style-type: none">• Trajni nalozi• Direktna zaduženja (plaćanja)• Ponavljajući dolazni kreditni transferi
KORAK 1 Podnošenje Zahtjeva potrošača za uslugu prebacivanja	<p>Potrošač u banci koja je primalac:</p> <ul style="list-style-type: none">• otvara transakcioni račun (ako nema već otvoren),• potpisuje Punomoćje za prebacivanje računa za plaćanje (dalje: Punomoćje) u minimalno dva primjerka. <p>Punomoćje je dokument na osnovu kojeg potrošač ovlašćuje banku koja je primalac i banku koja je prenosilac da preduzmu sve potrebne radnje za sprovođenje usluge prebacivanja računa.</p> <p>Usluga prebacivanja računa, sastoji se u prenosu sa banke prenosioca na banku koja je primalac:</p> <ul style="list-style-type: none">• informacija o svim ili određenim trajnim nalogima za kreditne transfere, ponavljajućim direktnim zaduženjima i ponavljajućim dolaznim kreditnim transferima, koji se izvršavaju na transakcionom računu i/ili• dijela ili cijelog pozitivnog stanja sa jednog transakcionog računa na drugi uz zatvaranje ili bez zatvaranja istog kod banke prenosioca• informacija o datumu od kada se trajni nalozi za kreditne transfere i direktna zaduženja mogu početi izvršavati – najraniji datum koji potrošač može odrediti u Punomoćju. <p>Za svaki transakcioni račun, koji se prebacuje iz banke prenosioca na banku primaoca, potrošač potpisuje posebno Punomoćje.</p>



	Potrošač sam odlučuje o opsegu usluge prebacivanja i to navodi u Punomoćju.
KORAK 2 Obaveze banke primaoca	<p>Banka primalac u roku 2 radna dana od prijema Punomoćja, podnosi zahtjev banci prenosioocu, da u skladu sa tim Punomoćjem:</p> <ol style="list-style-type: none">1) dostavi banci primaocu i potrošaču, ako je on to izričito zatražio, popis postojećih trajnih naloga za kreditne transfere i dostupne informacije o ovlašćenju za direktna zaduženja, koji se prebacuju;2) dostavi banci - primaocu i potrošaču, ako je on to izričito zatražio, dostupne informacije o ponavljajućim dolaznim kreditnim transferima i direktnim zaduženjima kojima upravlja povjerilac koja su izvršena na računu za plaćanje u prethodnih 13 mjeseci;3) ako banka-prenosilac nema uspostavljen sistem za automatsko preusmjeravanje dolaznih kreditnih transfera i direktnih zaduženja na račun za plaćanje koji je potrošač otvorio ili ima kod pružaoca platnih usluga - primaoca, prestane da prima direktna zaduženja i dolazne kreditne transfere od dana navedenog u Punomoćju;4) obustavi izvršavanje trajnih naloga od dana navedenog u Punomoćju;5) prenese raspoloživa novčana sredstva sa računa za plaćanje koji je potrošač otvorio ili koji ima kod pružaoca platnih usluga - primaoca, na dan koji je potrošač odredio, i6) zatraži ukidanje računa za plaćanje kod pružaoca platnih usluga - prenosiooca na dan koji je potrošač odredio.
KORAK 3 Obaveze banke prenosiooca	<p>Banka prenosilac u roku od 5 radnih dana od dana prijema svih potrebnih informacija iz Punomoćja za sprovođenje usluge prenosa:</p> <ul style="list-style-type: none">• šalje banci primaocu izvještaj o uslugama koje su predmet prenosa,• šalje potrošaču izvještaj o uslugama koje se prenose, ako ga je potrošač zatražio u Punomoćju,• postupa sa direktnim plaćanjima, trajnim naložima i ponavljajućim dolaznim kreditnim transferima na način naveden u Punomoćju,• prenosi dio ili cijeli iznos raspoloživog stanja navedenog u Punomoćju,• zatvara transakcioni račun u skladu sa Punomoćju ako su za to stvoreni preduslovi ili• kontaktira potrošača ako na računu koji se zatvara ima nepodmirenih potraživanja ili drugih razloga koji sprječavaju prenos računa.
KORAK 4 Obaveze banke primaoca	Banka prenosilac će u roku od 5 radnih dana od dana prijema zahtjeva od banke primaoca ako su ispunjeni svi uslovi za prenos, u skladu sa Punomoćjem:



- poslati banci primaocu sve informacije tražene zahtjevom i Punomoćjem
- ako banka-prenosilac nema uspostavljen sistem za automatsko preusmjeravanje dolaznih kreditnih transfera i direktnih zaduženja na račun za plaćanje koji je potrošač otvorio ili ima kod banke - primaoca, prestane da prihvata dolazne kreditne transfere i direktna zaduženja na računu za plaćanje od dana navedenog u Punomoćju, o čemu obavještava platioce i primaoce plaćanja koji učestvuju u tim transakcijama;
- obustavi trajne naloge od dana navedenog u Punomoćju;
- prenese raspoloživa novčana sredstva sa računa za plaćanje na račun za plaćanje koji je potrošač otvorio ili koji posjeduje kod banke - primaoca na dan određen u Punomoćju, i
- ne dovodeći u pitanje odredbe zakona kojim se uređuje platni promet koje se odnose na otkazni rok potrošača, ukine račun za plaćanje na dan određen u Punomoćju **ako potrošač nema neizmirenih obaveza na tom računu za plaćanje i pod uslovom da su izvršene radnje iz tač. 1, 2 i 4 ovog stava i odmah obavijesti potrošača ukoliko neizmirene obaveze sprječavaju ukidanje njegovog računa za plaćanje.**

Banka primalac nema obavezu uspostaviti usluge koje i inače ne nudi svojim klijentima.

Banka primalac će u roku od 5 radnih dana od prijema naprijed navedenih informacija od banke preuzimaoca:

- aktivirati trajne naloge koje je potrošač odredio u Punomoćju i izvršava ih počev od dana utvrđenog u Punomoćju;
- obezbijedi uslove za izvršavanje direktnih zaduženja koje je korisnik platnih usluga odredio u Punomoćju počev od dana utvrđenog u Punomoćju;
- obavijesti potrošača i o drugim pravima u vezi sa izvršavanjem direktnih zaduženja koja su ugovorena (npr. pravo da se umani iznos direktnih zaduženja, da se saglasi sa svakim pojedinačnim direktnim zaduženjem, da blokira direktno zaduženje);
- obavijesti platioce koji iniciraju izvršenje ponavljajućih dolazećih kreditnih transfera, koji su utvrđeni u Punomoćju, o računu za plaćanje potrošača otvorenom kod banke - primaoca i dostavlja platiocima kopiju ili primjerak Punomoćjua potrošača, a ako banka - primalac nema sve informacije koje su joj potrebne da obavijesti platioce, nedostajuće informacije traži od potrošača ili banke - prenosioca, i
- obavijesti primaoce plaćanja koji iniciraju platnu transakciju za direktno zaduženje računa za plaćanje potrošača, a koji su utvrđeni u Punomoćju, o računu za plaćanje kod banke - primaoca i o danu od kada će se direktna zaduženja izvršavati sa tog računa za plaćanje i dostavi primaocima plaćanja kopiju ili primjerak



	<p>Punomoćja potrošača, a banka - primalac nema sve informacije koje su joj potrebne da obavijesti primaoca plaćanja, nedostajuće informacije traži od potrošača ili banke - prenosioca.</p> <p>U slučaju da potrošač odluči da sam da platiocima i/ili primaocima plaćanja podatke iz naprijed navedenih tačaka, banka - primalac će tom potrošaču, u roku od 5 radnih dana, dostaviti obavještenje u pisanoj formi, koje mora sadržati podatke o računu za plaćanje i danu utvrđenom u Punomoćju potrošača od kada će banka - primalac otpočeti izvršavanje ponavljajućih dolaznih kreditnih transfera i direktnih zaduženja.</p> <p>Banka primalac šalje pisana obavještenja i kopiju Punomoćja potrošaču sa podacima o novom računu za plaćanje, ali ne preuzima odgovornost da će primaoci obavještenja postupiti prema istima.</p>
Obaveze potrošača	<p>Potrošač snosi odgovornost za pravovremeno slanje potvrda o broju transakcionog računa primaocima direktnih plaćanja, kao i uplatiocima ponavljajućih dolaznih kreditnih transfera.</p> <p>Potrošač ima obavezu da kontrolom svog računa prati izvršenje usluga koje su bile predmet prenosa.</p>
Rok za prebacivanje	Maksimum 12 radnih dana od dana podnošenja Punomoćja.

Ostalo

Podaci koje treba dostaviti potrošač	<ul style="list-style-type: none">• važeći identifikacioni dokument• podatke o uslugama koje su predmet prebacivanja• sve druge podatke koje mu u ostupku prenosa računa zatraže banka primalac i banka prenosilac
Odustajanje od usluge prebacivanja transakcionog računa	<p>Potrošač može naknadnim pisanim zahtjevom odustati od usluge prebacivanja računa u roku od 3 radna dana od datuma potpisivanja Punomoćja.</p> <p>Zahtjev za odustajanje potrošač podnosi isključivo u banci primaocu.</p> <p>Preuzimanjem zahtjeva za odustajanje banka primalac ne garantuje potrošaču da će proces prebacivanja biti zaustavljen.</p> <p>Protekom roka za odustajanjem potrošač mora pokrenuti novi postupak prebacivanja transakcionog računa ili lično riješiti problem u svakoj od banaka.</p>
Terminski plan	<p>Banka primalac šalje sve potrebne informacije iz Punomoćja za prebacivanje (po potrebi i samo Punomoćje) banci prenosiocu u roku od 2 radna dana od datuma prijema Punomoćja.</p> <p>Banka prenosilac šalje popis usluga koje se prenose novoj banci u roku od 5 radnih dana od prijema Punomoćja.</p>



	<p>Banka primalac preuzima potrebne radnje navedene u Punomoćju i prema primljenom izvještaju u roku od 5 radnih dana od prijema izvještaja.</p> <p>Radni dan je svaki dan od ponedjeljka do petka izuzev državnih praznika u Crnoj Gori i neradnih dana.</p>
Način podnošenja prigovora / rješavanje sporova	<p>Ako potrošač smatra da banka primalac i/ili banka preuzimac postupa suprotno odredbama Zakona, ima pravo da Banci podnese pisani prigovor.</p> <p>Potrošač ima pravo na zaštitu svojih prava i interesa i putem vansudskog rješavanja sporova, koje obuhvata pravo na prigovor Centralnoj banci i na alternativno rješavanje sporova, u skladu sa zakonima kojima se uređuje poslovanje kreditnih institucija, platni promet i zaštita potrošača.</p> <p>Banka će odgovoriti potrošaču na uredno primljeni prigovor najkasnije u roku od 8 (osam) radnih dana od dana njegovog prijema.</p>
Kontakt za uslugu prebacivanja	<p>prebacivanje.racuna@adriaticbank.com</p> <p>Kontakt centar 020 680 951</p>

Troškovi vezani uz uslugu prebacivanja transakcijskog računa

Naknade	<p>Za korištenje usluge prenosa ne naplaćuje se naknada.</p> <p>Naknada za zaprimanje Zahtjeva za odustajanjem od usluge prebacivanja se ne naplaćuje.</p> <p>Naknade za otvaranje i zatvaranje direktnih plaćanja, trajnih naloga, naknada za zatvaranje transakcionih računa, kao i naknade platnog prometa (npr. prenos pozitivnog stanja) potrošač plaća u skladu sa važećim naknadama banke primaoca i banke prenosioca.</p>
----------------	---